**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**БЫКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | |
|  | «19 » февраля 2020г. № 5 | |  | |  | |
|  | «О профилактических мероприятиях  по обеспечению безопасности при подготовке и проведении праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества и  Международному женскому дню» | | |  | |  | |

В целях организации и координации предупредительно - профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности населения, антитеррористической и противодиверсионной защищенности объектов жизнеобеспечения и социальной сферы, контроля и предупреждения чрезвычайных ситуаций, а также оперативного реагирования в период (22,23,24,25.02.2020г, 7,8,9,10.03.2020г) подготовки и проведения праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества и Международному женскому дню на территории Быковского муниципального района (далее - праздничные мероприятия),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В период проведения праздничных мероприятий организовать обеспечение круглосуточного дежурства на предприятиях и организациях жизнеобеспечения и объектах социальной сферы;

2. Назначить ответственными за организацию и проведение праздничных мероприятий:

-Джумалиеву Марину Николаевну директора МКУК Александровский СДК

- Агафонову Надежду Владимировну специалиста по имуществу и землепользованию;

- Тлебалиеву Динару Джумагалиевну - Ведущего специалиста

3. Обеспечить круглосуточное дежурство муниципальных служащих (на дому) в период с 22,23,24,25.02.2020г, 7,8,9,10.03.2020г и предоставить график дежурств в управление делами администрации Быковского муниципального района в срок **не позднее 19 февраля 2020 г.**

3. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений, независимо от организационно - правовой формы собственности, находящимся на территории Александровского сельского поселения в период проведения праздничных мероприятий на вверенных и прилегающих рабочих и хозяйственных объектах:

3.1. Обеспечить реализацию предупредительно - профилактических мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности и противопожарной защиты, безаварийной работы объектов;

3.2. Обеспечить исправность средств связи и сигнализации, работу сторожевой охраны;

3.3. Произвести проверку источников противопожарного водоснабжения, обеспечить требуемый напор воды на нужды пожаротушения в случаях возникновения возгораний и пожаров;

3.4. Обеспечить свободные проезды и подъезды к зданиям, сооружениям и пожарным водоисточникам;

3.5. Провести на объектах внеплановые инструктажи с работниками и специалистами о соблюдении требований пожарной безопасности и безаварийной работы.

3.6. При возникновении любых чрезвычайных ситуаций, угроз совершения террористических акций на объектах жизнеобеспечения и социальной сферы незамедлительно предоставлять информацию:

- старшему оперативному дежурному – начальнику отдела по ГОЧС, по мобилизационной подготовке и мобилизации Администрации Быковского муниципального района Кулькину Владимиру Александровичу, дежурному - муниципальному служащему в соответствии с графиком ***(Приложение № 1 - для служебного пользования).***

- диспетчеру единой дежурно - диспетчерской службы Быковского муниципального района (тел.: 3-12-74);

4. Привлечь к посуточному дежурству с 8-00 до 8-00 часов следующего дня в праздничные не рабочие дни (в период с 22,23,24,25.02.2020г, 7,8,9,10.03.2020г г***.***) муниципальных служащих, служащих администрации (на дому) и водителя администрации Александровского сельского поселения с предоставлением в соответствии со ст. 153 ТК РФ других дней отдыха за период проведения праздничных мероприятий ***(Приложение №1, № 2 для служебного пользования).***

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

6 Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Александровского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В.Тарасов

Приложение № 1

к постановлению Главы администрации

Александровского сельского поселения

от « 19 » февраля 2020 г. № 5

**График**

**дежурств муниципальных служащих**

**администрации Александровского сельского поселения Быковского муниципального района**

**с 22,23,24,25.02.2020г.,7,8,9,10.03.2020г. (3-54-60)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | №  п/п | Ф.И.О. | Телефон домашний | Телефон сотовый | 22 | 23 | 24 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Тарасов Е.В. | - | 89996244780 |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Агафонова Н.В. | 3-54-25 | 89375443533 |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Тлебалиева Д.Д. | - | 89375650772 |  |  |  |  |  |  |

Глава Александровского

сельского поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В.Тарасов