РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ   
БЫКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН   
АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

==================================================================

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| от 25.12.2019 | № 69 |

О порядке формирования, ведения, обязательного опубликования

Перечня муниципального имущества Александровского сельского

поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением

имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона

«О развитии малого и среднего предпринимательства

в Российской Федерации», порядке и условиях предоставления

во владение и (или) пользование имущества, включенного в Перечень

В целях реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства в Александровском сельском поселении Быковского района Волгоградской области, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Приказом Министерства экономического развития РФ от 20.04.2016 № 264 «Об утверждении Порядка предоставления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», администрация Урало-Ахтубинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение «О порядке формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня муниципального имущества Александровского сельского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», порядке и условиях предоставления во владение и (или) пользование имущества, включенного в Перечень, согласно Приложению №1.

2. Утвердить Перечень муниципального имущества Александровского сельского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», (далее - Перечень) согласно приложению № 2.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Александровского сельского поселения от 17.08.2017 № 53 «Об утверждении перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)».

4. Настоящее постановление подлежит обнародованию.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его  официального обнародования.

Глава

Александровского сельского поселения Е.В.Тарасов

Приложение № 1

к постановлению администрации

Александровского сельского поселения

от 25.12.2019 № 69

**Положение**

«О порядке формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня муниципального имущества Александровского сельского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», порядке и условиях предоставления во владение и (или) пользование имущества, включенного в Перечень.

1.Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня муниципального имущества Александровского сельского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Александровского сельского поселения (за исключением земельных участков), свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного [частью 4 статьи 18](garantf1://12054854.1804/) Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее соответственно - муниципальное имущество, перечень, Закон № 209-ФЗ), в целях предоставления муниципального имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее субъекты МСП), порядке и условиях предоставления во владение и (или) пользование имущества, включенного в Перечень.

1.2. В перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, перечисленном в части 1 статьи 18 Закона № 209-ФЗ, соответствующем следующим критериям:

а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) муниципальное имущество не ограничено в обороте;

в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;

д) в отношении муниципального имущества не принято решение органов местного самоуправления сельского поселения о предоставлении его иным лицам;

е) муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности Александровского сельского поселения;

ж) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

Перечень имущества формируется и ведется уполномоченным специалистом администрации Александровского сельского поселения и утверждается постановлением администрации Александровского сельского поселения.

1.3. В перечень не включается:

- имущество, непригодное к использованию, в том числе объекты недвижимого имущества, находящиеся в аварийном и руинированном состоянии;

- движимое имущество, срок службы которого составляет заведомо менее пяти лет – минимального срока заключения договора с субъектом МСП;

- движимое имущество, не обладающее индивидуально-определенными признаками, позволяющими заключить в отношении него договор аренды или иной гражданско-правовой договор;

- недвижимое имущество, относящееся к жилищному фонду;

- имущество, арендуемое субъектом МСП, в отношении которого арендатор направил возражения на включение его в Перечень.

1.4. В Перечень может быть включено имущество, для использования которого необходимо проведение ремонта или реконструкции. В этом случае договор аренды заключается на срок от 10 лет с условием осуществления ремонта или реконструкции и с возможностью зачета расходов в счет арендной платы, в договоре подробно определяется порядок документального подтверждения понесенных расходов и их зачета в счет арендной платы.

1.5. При формировании Перечня уполномоченный специалист администрации использует:

- информацию об имуществе, составляющем муниципальную казну, пригодном для предоставления субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, в том числе содержащуюся в реестрах муниципального имущества;

- информацию об имуществе, в отношении которого прекращено право оперативного управления или хозяйственного ведения, в том числе по результатам мероприятий по выявлению неиспользуемого и неэффективно используемого имущества муниципальных унитарных предприятий и учреждений, а также по поступившим от них предложениям;

- данные предложений о включении имущества в Перечень, передаче в аренду или на ином праве, поступивших от координационного или совещательного органа, субъектов МСП, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, иных лиц и организаций;

- информацию о муниципальном имуществе, продажа которого в порядке, установленном законодательством РФ о приватизации, не состоялась;

- сведения об имуществе, обращенном или поступившем в муниципальную собственность по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

1.6. Перечень дополняется ежегодно. Внесение сведений о муниципальном имуществе в перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из перечня осуществляются постановлением администрации Александровского сельского поселения об утверждении перечня или о внесении в него изменений на основе предложений органов государственной власти, органов местного самоуправления, общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов МСП, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, а также субъектов МСП.

Внесение в перечень изменений, не предусматривающих исключения из перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества.

1.7. Рассмотрение предложения, указанного в пункте 1.6. настоящего Положения, осуществляется администрацией Александровского сельского поселения в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения предложения принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в перечень с учетом критериев, установленных [пунктом 1.2](file:///D:\Документы\дума\протоколы%202018\№%2060%20__.05.2018.doc#sub_1002). настоящего Положения;

б) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из перечня с учетом положений пункта 1.3. настоящего Положения;

в) об отказе в учете предложения.

8. В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в пункте 1.[6](file:///D:\Документы\дума\протоколы%202018\№%2060%20__.05.2018.doc#sub_1003). настоящего Положения, администрация Александровского сельского поселения направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из перечня.

9. Основаниями для исключения имущества из Перечня являются:

- непоступление в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в перечень в отношении такого имущества от субъектов МСП или организаций, образующих инфраструктуру поддержки МСП:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных [Федеральным законом](garantf1://12048517.0/) "О защите конкуренции";

- выкуп имущества субъектом МСП, арендующим данное имущество;

- прекращение права муниципальной собственности на имущество, в том числе в связи с прекращением его существования в результате гибели или уничтожения, отчуждением по решению суда, передачей в собственность другого публично-правового образования;

- закрепление за органом местного самоуправления, муниципальным унитарным предприятием, муниципальным учреждением, иной организацией, создаваемой на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, для решения вопросов местного значения или обеспечения уставной деятельности;

- изменение количественных и качественных характеристик имущества, в результате которого оно становится непригодным к использованию по целевому назначению.

10. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в перечень в составе и по форме, которые установлены в соответствии с [частью 4.4 статьи 18](garantf1://12054854.18044/) Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

11. Перечень и внесенные в него изменения подлежат размещению на официальном сайте сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 10 рабочих дней со дня утверждения.

2. Порядок и условия предоставления во владение и (или) пользование имущества, включенного в Перечень

2.1. Передача во временное владение и (или) пользование муниципального имущества, включенного в Перечень, осуществляется в соответствии с федеральными законами, Положением о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в муниципальной собственности Александровского сельского поселения.

2.2. Факт отнесения лица, претендующего на приобретение во владении и (или) пользование имущества, включенного в Перечень к субъектам МСП подтверждается наличием сведений о таком лице в едином реестре субъектов МСП, размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

2.3. Субъекты, претендующие на получение в аренду помещений, включенных в перечень имущества, должны относиться к категориям субъектов малого и среднего предпринимательства и соответствовать условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2.4. Предоставление в аренду помещений, включенных в Перечень имущества, осуществляется на основании договора аренды, безвозмездного пользования, заключаемого по итогам торгов, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего бизнеса.

Порядок проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования определен Приказом ФАС от 10.02.2010 №67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса".

2.5. В случае если в отношении имущества, включенного в Перечень, вне периода приема заявок на участие в торгах поступает обращение потенциального арендатора о заключении договора аренды, администрация принимает меры по оценке рыночной арендной платы за имущество (в случае если отсутствует действующий отчет об оценке) и заключает договор аренды или договор безвозмездного пользования с указанным лицом, если оно имеет право на заключение договора без проведения торгов в связи с предоставлением преференции в соответствии с пунктом 13 части 1 статьи 19 Федерального закона № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

В случае поступления обращений о заключении договора аренды или безвозмездного пользования от нескольких субъектов МСП, имеющим право на заключение договора без проведения торгов, имущество предоставляется субъекту МСП, предложение которого поступило раньше.

2.6. При заключении с субъектами МСП договоров аренды в отношении муниципального имущества, включенного в перечень, администрации сельского поселения предусматривать следующие условия:

а) срок договора аренды составляет не менее 5 лет;

б) арендная плата вносится в следующем порядке:

в первый год аренды - 40 процентов размера арендной платы;

во второй год аренды - 60 процентов размера арендной платы;

в третий год аренды - 80 процентов размера арендной платы;

в четвертый год аренды и далее - 100 процентов размера арендной платы.

2.7. Не могут претендовать на получение в аренду помещений, включенных в Перечень имущества, субъекты МСП:

- находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- имеющие задолженность по налогам и сборам в бюджет всех уровней и во внебюджетные фонды;

- сообщившие о себе недостоверные сведения.

2.8. Отказ в предоставлении в аренду помещений, включенных в Перечень имущества, может быть обжалован субъектами МСП в судебном порядке.

Приложение № 2

к постановлению администрации

Александровского сельского поселения

от 25.12.2019 № 69

Перечень муниципального имущества Александровского сельского поселения,

свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Правообладатель | Наименование имущества | Адрес (местоположение) | Общая площадь (кв.м) | Назначение | Кадастровый (условный) номер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Администрация Александровского сельского поселения Быковского муниципального района | Нежилое здание | Россия,  Волгоградская обл.,  Быковский район,  с.Александровка ул.Молодежная д.2а |  | Нежилое |  |

Глава

Александровского сельского поселения Е.В.Тарасов