**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЫКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |
| --- |
|  |
|  | «25» апреля 2016 г. № «31» |  |  |
|  | «О профилактических мероприятиях по обеспечению безопасности при подготовке и проведении праздничных мероприятий, посвященных Празднику Весны и Труда, 71-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.» |  |  |

В целях организации и координации предупредительно - профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности населения, антитеррористической и противодиверсионной защищенности объектов жизнеобеспечения и социальной сферы, контроля и предупреждения чрезвычайных ситуаций, а также оперативного реагирования в период **(1,2,3.05.2016г. и 7,8,9,10.05.2016г.)** подготовки и проведения праздничных мероприятий, посвященных Празднику Весны и Труда, 71-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945гг. на территории Александровского сельского поселения Быковского муниципального района (далее - праздничные мероприятия),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В период проведения праздничных мероприятий организовать обеспечение круглосуточного дежурства на предприятиях и организациях жизнеобеспечения и объектах социальной сферы;

2. Назначить ответственными за организацию и проведение праздничных мероприятий:

-Джумалиеву Марину Николаевну директора МКУК Александровский СДК

- Лупеску Аллу Михайловну-специалиста 1-й категории администрации сельского поселения;

- Агафонову Надежду Владимировну специалиста по имуществу и землепользованию;

3. Обеспечить круглосуточное дежурство муниципальных служащих (на дому) в период 1,2,3.05.2016г. и 7,8,9,10.05.2016г. и предоставить график дежурств в управление делами администрации Быковского муниципального района в срок **не позднее 26 апреля 2016 г.**

3. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений, независимо от организационно - правовой формы собственности, находящимся на территории Александровского сельского поселения в период проведения праздничных мероприятий на вверенных и прилегающих рабочих и хозяйственных объектах:

3.1. Обеспечить реализацию предупредительно - профилактических мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности и противопожарной защиты, безаварийной работы объектов;

3.2. Обеспечить исправность средств связи и сигнализации, работу сторожевой охраны;

3.3. Произвести проверку источников противопожарного водоснабжения, обеспечить требуемый напор воды на нужды пожаротушения в случаях возникновения возгораний и пожаров;

3.4. Обеспечить свободные проезды и подъезды к зданиям, сооружениям и пожарным водоисточникам;

3.5. Провести на объектах внеплановые инструктажи с работниками и специалистами о соблюдении требований пожарной безопасности и безаварийной работы.

3.6. При возникновении любых чрезвычайных ситуаций, угроз совершения террористических акций на объектах жизнеобеспечения и социальной сферы незамедлительно предоставлять информацию:

- старшему оперативному дежурному – начальнику отдела по ГОЧС, по мобилизационной подготовке и мобилизации Администрации Быковского муниципального района Кулькину Владимиру Александровичу, дежурному - муниципальному служащему в соответствии с графиком ***(Приложение № 1 - для служебного пользования).***

- диспетчеру единой дежурно - диспетчерской службы Быковского муниципального района (тел.: 3-12-74);

4. Привлечь к посуточному дежурству с 8-00 до 8-00 часов следующего дня в праздничные не рабочие дни (в период ***1,2,3,05.2016г. по 7,8,9,10,05.2016г.***) муниципальных служащих, служащих администрации (на дому) и водителя администрации Александровского сельского поселения с предоставлением в соответствии со ст. 153 ТК РФ других дней отдыха за период проведения праздничных мероприятий ***(Приложение № 1, для служебного пользования).***

 5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

 6 Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава администрации

Александровского сельского поселения В.С. Бондаренко

Приложение № 1

 к постановлению Главы администрации

 Александровского сельского поселения

 от «25» апреля 2016 г. №31

**График**

**дежурств муниципальных служащих**

**администрация Александровского сельского поселения на период с 1-3.05.2016 и 7,8,9,10.05.2016 (тел.: 3-54-60)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Телефон домашний | Телефон сотовый | 1 | 2 | 3 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Бондаренко В.С. | 3-54-34 | 89044280965 | х |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Лупеску А.М. | 3-54-16 | 89270643063 |  | х |  |  |  |  |  |
| 3. | Агафонова Н.В. | 3-54-25 | 89375443533 |  |  | х |  |  |  |  |
| 4 | Гищенко И.И. | 3-54-22 | 89044321157 |  |  |  | х |  |  |  |
| 5 | Гищенко Л.П. | 3-54-22 | 89377016750 |  |  |  |  | х |  |  |
| 6 | Бондаренко В.С. |  3-54-34 | 89044280965 |  |  |  |  |  | х |  |
| 7 | Бондаренко Н.Н.(водитель) | 3-54-34 | 89377114439 | **х** | **х** | **х** | **х** | **х** | **х** | **х** |

 Глава Александровского

сельского поселения В.С. Бондаренко