**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Администрация Александровского сельского поселения**

**Быковского муниципального района**

**Волгоградской области**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От 2**9.02.2016 г. № 13

О внесении изменений в постановление № 29 от 16.06.2014г.

«Об утверждении административного регламента

исполнения муниципальной функции по осуществлению

муниципального жилищного контроля на территории Александровского

сельского поселения

В соответствии с [Федеральным законом](garantF1://12077515.0) **о**т 27.07.2010г. №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", руководствуясь [постановлением](garantF1://20064479.0) главы Александровского сельского поселения от 12.11.2015г. №133 «О внесении изменений в постановление администрации Александровского сельского поселения от 01.08.2011 г. № 32а «Об административных регламентах предоставления муниципальных услуг в Александровском сельском поселении Быковского муниципального района»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в  Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории Александровского сельского поселения (далее -Административный регламент), утвержденный постановлением главы Александровского сельского поселения №29 от 16.06.2014г. следующие изменения:

1.1. пункт 2.10. Административного регламента дополнить подпунктом 2.10.5. следующего содержания:

«2.10.5. исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области и муниципальными для предоставления муниципальной услуги, услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, и порядок их предоставления с разделением на документы и информацию, которые заявитель вправе предоставить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия. Образцы бланков, формы обращений, заявлений и иных документов, подаваемых заявителем в связи с предоставлением муниципальной услуги, приводятся в качестве приложений к административному регламенту, за исключением случаев, когда форма указанных документов установлены законодательством Российской Федерации, Волгоградской области и муниципальными, а также случаев, когда законодательством Российской Федерации, Волгоградской области предусмотрена свободная форма подачи этих документов»;

1.2. пункт 2.11. Административного регламента дополнить подпунктом 2.11.1. следующего содержания:

«2.11.1. требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, **в том числе доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с Федеральным законом от 24.11.2015г. №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;**

2. Постановление вступает в силу с момента подписания . 3. Настоящее постановление подлежит [обнародованию](garantF1://20169808.0). 4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Александровского  сельского поселения | В.С.Бондаренко |